Администрация городского округа город Бор

Нижегородской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.07.2022 № 368-р

Об утверждении Положения

о проверке достоверности и полноты

сведений о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера,

представляемых гражданами, претендующими

на замещение должностей руководителей

муниципальных учреждений и лицами,

замещающими данные должности

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности.
2. Отменить:

2.1. Распоряжение администрации городского округа г. Бор от 23.05.2013 № 180-р «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности»;

2.2. Распоряжение администрации городского округа г. Бор от 30.06.2014 № 261-р «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности, утвержденное распоряжением администрации городского округа г. Бор от 23.05.2013 № 180-р»;

2.3. Распоряжение администрации городского округа г. Бор от 24.02.2015 № 63-р «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности, утвержденное распоряжением администрации городского округа г. Бор от 23.05.2013 № 180-р»;

2.4. Распоряжение администрации городского округа г. Бор от 10.06.2016 № 218 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими данные должности, утвержденное распоряжением администрации городского округа г. Бор от 23.05.2013 № 180-р».

3. Общему отделу администрации городского округа г.Бор (Е.А.Копцова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте www.borcity.ru.

Глава местного самоуправления А.В.Боровский

Чадаева

37131

Приложение

к распоряжению администрации

городского округа г. Бор

от 08.07.2022 № 368-р

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами,** **претендующими на замещение** **должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

1. Проверка осуществляется по решению главы местного самоуправления городского округа г. Бор (далее – глава местного самоуправления) или руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в отношении руководителя муниципального учреждения (далее - руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя).

3. Сектор кадров и наград администрации городского округа г. Бор, кадровые службы структурных подразделений администрации городского округа (отраслевых, функциональных, территориальных органов) по решению учредителя муниципального учреждения осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений.

1. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- работниками структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- Общественной палатой Нижегородской области;

- средствами массовой информации.

1. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
2. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой местного самоуправления или руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7. При осуществлении проверки подразделения, указанные в п. 3 настоящего Положения, вправе:

- проводить беседу с лицом, лицами, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с руководителем муниципального учреждения;

- изучать представленные лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

- получать от лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

8. Глава местного самоуправления или руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обеспечивает:

- уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

- информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки глава местного самоуправления или руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

10. Руководитель муниципального учреждения вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки; а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

Пояснения, указанные в настоящем пункте, приобщаются к материалам проверки.

11. По результатам проверки глава местного самоуправления или руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, принимает одно из следующих решений:

о назначении лица, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя;

об отказе лицу, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя;

о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_