Администрация городского округа город Бор

Нижегородской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.05.2021 № 2649

**О создании комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», администрация городского округа г. Бор **постановляет**:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду (далее – Комиссия).
2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав Комиссии;

2.2. Положение о Комиссии.

3. Постановления администрации городского округа г. Бор от 24.06.2016 № 2956 «О создании комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду» от 30.05.2017 № 2839 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденной постановлением администрации городского округа г.Бор от 24.06.2016 № 2956», от 12.09.2017 № 5177 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа г.Бор от 24.06.2016 № 2956, от 09.07.2018 № 3905 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденной постановлением администрации городского округа г.Бор от 24.06.2016 № 2956», от 14.06.2019 № 3209 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденной постановлением администрации городского округа г.Бор от 24.06.2016 № 2956») отменить.

4. Общему отделу администрации городского округа г. Бор (Е.А.Копцова) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте [www.borcity.ru](http://www.borcity.ru).

|  |
| --- |
| Глава местного самоуправления А.В.Боровский |

И.Н.Рыбакова,

21863

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа город Бор

от 25.05.2021 № 2649

**Состав**

**комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду**

|  |  |
| --- | --- |
| Ворошилов А.Г.  Сухарева С.В.  Анисимова М.Л.  **Члены комиссии:**  Янкин А.В.  Рыбакова И.Н.  Спирина Ю.С.  Корзина И.А.  Жаринова Н.В.  Голубин А. В. | заместитель главы администрации городского округа г. Бор по ЖКХ, председатель комиссии (т. 22002);  заместитель начальника управления, зав. отделом жилищного фонда и благоустройства, зам. председателя комиссии (т. 90245).  ведущий специалист отдела по инфраструктуре и топливно-энергетическому комплексу управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор – секретарь комиссии.  Заместитель главы администрации городского округа город Бор (32-16-91);  заведующий отделом по инфраструктуре и топливно-энергетическому комплексу управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор (т. 2-18-63);  муниципальный жилищный инспектор управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор;  Консультант –юрист управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа г.Бор;  Старший государственный инспектор Волжско-Окского управления Ростехнадзора (по согласованию);  Заместитель главного инженера Филиала ПАО "Газпром  газораспределение Нижний Новгород" в г. Бор (по согласованию) (т.2-73-57). |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа г.Бор

от 25.05.2021 № 2649

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду**

**(далее Положение)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. 1.1. Настоящее Положение устанавливает задачи, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Комиссия).
   2. 1.2. Комиссия создается в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».
   3. 1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.
   4. 1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.
   5. 1.5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.
2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1.Контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории городского округа г. Бор;

2.1.2. Анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

2.2.2. Осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

2.2.3. Исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

1. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать необходимые документы у теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

3.1.2. Привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности с занесением поступивших замечаний и предложений в протокол для дальнейшего их устранения;

3.1.3. Разрабатывать и вносить предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций к работе в отопительный период.

3.1.4. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ

4.1. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

4.2. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013г. №103 (далее Правила).

4.3. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных разделом III «Правил оценки

готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103. 4.4. Проверка выполнения требований по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии, установленных разделом IV «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

4.5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме согласно приложению N 1 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103.

4.6 При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.7. На основании акта готовности к отопительному периоду выдается Паспорт готовности к отопительному периоду по форме согласно приложению № 2 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, по каждому объекту проверки в течение 10 дней с даты подписания акта и направляет на подпись главе администрации.

5. СОСТАВ КОМИССИИ

5.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

5.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

5.2.1 Осуществление общего руководства Комиссией;

5.2.2. Осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

5.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.4. Секретарь комиссии осуществляет следующие функции:

5.4.1. Прием поступивших на рассмотрение комиссии заявлений с приложенными к ним документами;

5.4.2. Ведение протокола заседания комиссии, в случае необходимости;

5.4.3. Информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;

5.4.4. Ведение регистрации актов и паспортов готовности к отопительному периоду;

5.4.7.Иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии председательствующий определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

5.5. Члены Комиссии:

5.5.1. Изучают представленные материалы;

5.5.2.Выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и потребителей тепловой энергии.

6.ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

6.1. Основной формой работы Комиссии является документальная проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

6.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

6.4. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме.

6.5. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_