**Объявление**

**о проведении отбора получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока**

Управление сельского хозяйства администрации городского округа г.Бор Нижегородской области (далее – Управление) объявляет о начале отбора получателей субсидии на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (далее соответственно – отбор, субсидия).

**Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление субсидии**

1.Постановление Правительства Нижегородской области «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, источником финансового обеспечения которых являются субвенции местным бюджетам для осуществления переданных государственных полномочий по возмещению части затрат на поддержку собственного производства молока за счет средств федерального бюджета и областного бюджета» от 17 февраля 2023 № 150.

2. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Бор Нижегородской области на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока, утвержденный постановлением администрации городского округа Бор от 24.03.2023г. № 1752 (далее – Порядок).

В отборе участвуют следующие категории (за исключением случая определения получателя субсидии в соответствии с решением о бюджете городского округа Бор Нижегородской области):

при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которой является субвенция, сформированная за счет средств, предусмотренных в абзаце втором подпунктом 3.5.2. пункта 3 настоящего Порядка, с соблюдением условий, установленных подпунктом 2.3.3.1. пункта 2 настоящего Порядка, - сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов;

при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которой является субвенция, сформированная за счет средств, предусмотренных в абзаце третьем подпункта 3.5.2. пункта 3 настоящего Порядка, с соблюдением условий, установленных подпунктом 2.3.3.2. пункта 2 настоящего Порядка, - сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов

при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которой является субвенция, сформированная за счет средств, предусмотренных в абзаце третьем подпункта 3.5.2. пункта 3 настоящего Порядка, с соблюдением условий, установленных подпунктом 2.3.3.21. пункта 2 настоящего Порядка, - сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов.

**Получатели субсидии, имеющие право на получение субсидии, имеют проект развития собственного производства молока, прошедшего отбор в соответствии с порядком проведения отбора проектов развития собственного производства молока утверждаемым министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее- Минсельхозпрод).**

Способом проведения отбора является запрос предложений.

**1. Сроки проведения отбора**

Во время проведения отбора Управление рассматривает поступившие предложения для участия в отборе в срок не позднее 2-го рабочего дня со дня регистрации предложения для участия в отборе, проверяет участника отбора на соответствие категориям отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

**2. Даты начала подачи и окончания приема предложений для участия в отборе**

Дата и время начала приема предложений для участия в отборе: 08 ч. 00 мин. 09 августа 2023г.

Дата и время окончания приема предложений для участия в отборе: 17 ч. 00 мин. 13 августа 2023г.

**3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора**

Наименование: управление сельского хозяйства администрации городского округа г.Бор Нижегородской области

Место нахождения: Нижегородская обл., г. Бор, ул. Будённого, д.41

Почтовый адрес: 606440, Нижегородская обл., г. Бор, ул. Будённого, д. 41

Адрес электронной почты: [bor@ush.minapk.nnov.ru](mailto:bor@ush.minapk.nnov.ru).

**4. Результаты предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии является производство молока (тонн) за период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии.

**5. Доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта**

Официальная страница проводимого отбора:

https://www.borcity.ru/activity/agriculture/

**6. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

1) Участники отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для участия в отборе, должны соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.1 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями затрат, предусмотренными пунктом 3.1 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в настоящем подпункте, участники отбора подтверждают в предложении для участия в отборе.

2) Участники отбора в дополнение к требованиям, установленным в подпункте 1 настоящего пункта, должны соответствовать следующим требованиям:

в отношении участника отбора на дату подачи предложения для участия в отборе не должны быть выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования. Данное ограничение не распространяется на участников отбора, устранивших нарушения либо возвративших средства в соответствующий бюджет;

в отношении участника отбора – индивидуального предпринимателя не должна быть введена процедура банкротства;

участник отбора своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчётную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом;

наличие у участника отбора проекта развития собственного производства молока, прошедшего отбор в соответствии с порядком проведения отбора проектов собственного производства молока, утверждаемым Минсельхозпродом.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором и третьим настоящего подпункта, участники отбора подтверждают в предложении для участия в отборе.

3) В дополнение к требованиям в подпункте 1 и подпункте 2 настоящего пункта, должны соответствовать следующим требованиям:

1) Для получателей субсидии, указанных в абзаце втором подпункта 1.5. пункта 1 настоящего Порядка:

- наличие у получателя субсидии поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, в котором он обратились за получением субсидии;

- обеспечение получателем субсидии сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному году, за исключением случаев, когда получатель субсидии начал хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем году, и получатель субсидии представил документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном году;

- соответствие информации об объеме произведенного и реализованного молока данным, содержащимся в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

- отсутствие в году, предшествующем году получения субсидиислучаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479.

2)Для получателей субсидии, указанных в абзаце третьем подпункта 1.5. пункта 1 настоящего Порядка:

- наличие у получателя субсидии поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, в котором он обратился за получением субсидии;

- обеспечение получателем субсидии сохранности поголовья коров и (или) коз в квартале, предшествующем отчетному периоду, за который рассчитывается субсидия, по отношению к соответствующему кварталу предыдущего года, за исключением случаев, когда получатель субсидии начал хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном периоде, за который рассчитывается субсидия, и получатель субсидии представил документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в текущем году

Для получателей субсидии, указанных в абзаце четвертом подпункта 1.5. пункта 1 настоящего Порядка:

соответствие условиям, предусмотренным подпунктом 6.4 настоящего пункта;

увеличение получателем субсидии поголовья дойного стада крупного рогатого скота и (или) коз на 31 декабря отчетного года к уровню поголовья дойного стада крупного рогатого скота и (или) коз по состоянию на 1 января отчетного года не менее чем на 10 голов за счет воспроизводства собственного стада и (или) за счет приобретения племенных сельскохозяйственных животных

**7. Порядок подачи участниками отбора предложений для участия в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения для участия в отборе**

Участник отбора в порядке и сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, подает в Управление предложение для участия в отборе, по форме согласно приложению к Порядку, подписанное руководителем юридического лица, являющегося участником отбора, индивидуальным предпринимателем (гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство), являющимся участником отбора, или иным лицом, уполномоченным на осуществление указанных действий от имени такого юридического лица (индивидуального предпринимателя, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство).

Предложение для участия в отборе должно содержать:

согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении для участия в отборе, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

согласие физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство), на обработку персональных данных.

**К**[**предложению для участия в отборе**](https://mcx-nnov.ru/deiatelnost_MCX/%D0%9E%D1%82%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8B%202022/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/7%20%D0%9F%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx) прилагаются следующие документы:

доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание предложения для участия в отборе (не предоставляется в случае подписания предложения для участия в отборе лицом, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц);

- [расчет субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом](https://mcx-nnov.ru/deiatelnost_MCX/%D0%9E%D1%82%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8B%202022/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/7%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82.rar) (далее – расчет)[;](https://mcx-nnov.ru/deiatelnost_MCX/%D0%9E%D1%82%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8B%202022/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%20%D0%BC%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8/7%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82.rar)

- реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, составленный по форме, утвержденной Минсельхозпродом. Документами, подтверждающими объем реализации молока собственного производства, являются ветеринарные сопроводительные документы, оформленные в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

- реестр документов, подтверждающих затраты на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко собственного производства, составленный по форме, утвержденной Минсельхозпродом. Реестр представляется с предъявлением оригиналов документов, указанных в реестре. К реестру документов, подтверждающих затраты на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко, могут быть приложены бухгалтерские справки, подтверждающие расчет произведенных затрат, составленные на основании предъявленных документов;

- копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, согласно [приложениям 1](consultantplus://offline/ref=B6A9B87F3F14D4B8D79EA53BF3D5C176C41A47958FAECBBFE5181652182F7A7F4782F173B8327413F33207C2151B2D5BE5BD88E3B6518245p3N9N) или [2](consultantplus://offline/ref=B6A9B87F3F14D4B8D79EA53BF3D5C176C41A47958FAECBBFE5181652182F7A7F4782F173B8327411F33207C2151B2D5BE5BD88E3B6518245p3N9N) к приказу Минфина России от 26 декабря 2018 г. № 286н, заверенная получателем субсидии (в случае использования получателем субсидии права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

- документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы (при необходимости);

- документы, подтверждающие проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в текущем или отчетном году. К документам, подтверждающим проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота, относятся заверенные получателем субсидии копии плана оздоровления стада от лейкоза, отчета о реализации плана оздоровления стада от лейкоза и [акта](consultantplus://offline/ref=4F677DB689977EF22E6D8D6C3AF97E7E87BF758D3E2FBB15DF2505878AA09B1CA029657E255BF91A63B76B2C9596E2EE8549F7CD3BC3601037B6N) выбытия животных по форме согласно приложению 11 к Правилам ведения учета в племенном скотоводстве молочного и молочно-мясного направлений продуктивности, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 1 февраля 2011 г. № 25 (при необходимости);

- граждане, ведущие личные подсобные хозяйства и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», дополнительно представляют:

копию справки о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

копию выписки из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

- получатели субсидии, указанные в абзаце третьем подпункта 1.5. пункта 1 настоящего Порядка, представляют информацию об уровне охвата искусственным осеменением коров и телок в отчетном году, составленную по форме, утвержденной Минсельхозпродом, на основании актов оказанных услуг по искусственному осеменению животных, платежных поручений, отчетов об использовании семени быков-производителей, составленных по форме, утвержденной Минсельхозпродом, или иных документов, подтверждающих затраты на искусственное осеменение. В информацию включаются сведения по поголовью коров и телок, подлежащему осеменению и осемененному в отчетном году. Указанная информация представляется получателем субсидии один раз в год при первичном обращении с предъявлением оригиналов документов, являющихся основанием для ее составления.

Документы, представленные участником отбора, должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Копии документов, прилагаемых к предложению для участия в отборе, должны быть заверены подписью лица, уполномоченного на осуществление указанных действий, и печатью участника отбора (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за полноту представляемых сведений в предложении для участия в отборе, его содержание и соответствие требованиям Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предложение для участия в отборе предоставляется в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя на официальном сайте Минсельхозпрода (далее – личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя).

Для участия в отборе участник отбора вправе подать одно предложение для участия в отборе.

**8.  Порядок отзыва участниками отбора предложений для участия в отборе, порядок возврата участникам отбора предложений для участия в отборе, основания для возврата предложений для участия в отборе, порядок внесения участниками отбора изменений в предложения для участия в отборе**

В случае несоответствия участника отбора категории и (или) критерию отбора, установленным в пункте 1.5 Порядка, и требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка, Управление в срок не позднее 2-го рабочего дня со дня регистрации предложения для участия в отборе возвращает предложение для участия в отборе участнику отбора с обоснованием причины возврата.

Предложение для участия в отборе поданное посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя, решение о возврате предложения для участия в отборе направляется посредством его размещения в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Участник отбора вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата, и представить предложение для участия в отборе повторно не позднее даты окончания приема предложений для участия в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора.

**9. Правила рассмотрения предложений для участия в отборе**

9.1. Управление в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня окончания приема предложений для участия в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) рассматривает предложения для участия в отборе, поступившие в Управление, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

2) по результатам рассмотрения предложений для участия в отборе:

при наличии оснований для отклонения предложения для участия в отборе, указанных в пункте 2.9 Порядка, принимает решение об отклонении предложения для участия в отборе;

при отсутствии оснований для отклонения предложения для участия в отборе, указанных в пункте 2.9 Порядка, обеспечивает заключение соглашений, составление реестра получателей субсидии и направление его Минсельхозпрод;

3) размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений для участия в отборе, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений для участия в отборе;

информация об участниках отбора, предложения для участия в отборе которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения для участия в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложение для участия в отборе;

наименование получателя (получателей), с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер субсидии.

9.2. Управление формирует реестр получателей субсидии и направляет его в Минсельхопрод.

**10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Даты начала и окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений настоящего объявления: с 09 августа 2023 г. по 13 августа 2023 г.

Разъяснения положений объявления предоставляются сотрудниками Управления по телефону 2-15-07, а также в ходе личного приема.

Рассмотрение письменного обращения о разъяснении положений объявления (в том числе поступившего по электронной почте) осуществляется в пределах срока, установленного в статье 12 Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

**11. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии**

Соглашение о предоставлении субсидии, заключается с получателем с срок не позднее 10-горабочего дня со дня окончания приема предложений для участия в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае предоставления субсидии, источник финансового обеспечения которой указан в абзаце втором подпункта 3.5.2 Порядка, соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня окончания приема предложений для участия в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

**12. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии**

В случае неподписания соглашения о предоставлении субсидии в срок, указанный в пункте 11 настоящего объявлении, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

**13. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте**

Результаты отбора, содержащие сведения о получателях, заключивших с Управлением соглашения о предоставлении субсидии, размещаются на официальном сайте в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.